Załącznik nr 1
do Zarządzenia nr 28/2021
z dnia 27.08.2021

Regulamin pracy szkoły w czasie pandemii od 1 września 2021

Regulamin opracowano na podstawie wytycznych MEN, MZ i GIS dla publicznych i niepublicznych szkół i placówek obowiązujących od 1 września 2021 r.

§ 1

Ogólne zasady organizacji pracy

1. Od 1września 2021r nauka w Zespole Szkół Technicznych odbywać się będzie w formie stacjonarnej.
2. Zajęcia prowadzone będą jednozmianowo od 7.00 według ustalonego harmonogramu i planu lekcji.
3. Na terenie szkoły nie mogą przebywać osoby z zewnątrz, zalecany jest kontakt telefoniczny lub mailowy.
4. W przypadku konieczności kontaktu bezpośredniego, osoby z zewnątrz są zobowiązane do osłony ust i nosa oraz dezynfekcji rąk.
5. Osoby z zewnątrz mogą przebywać tylko na parterze w budynku A przed sekretariatem szkoły, po szkole mogą przemieszczać się tylko za zgodą dyrektora lub upoważnionego pracownika.
6. Do szkoły nie mogą wchodzić osoby, które są chore, przebywają na kwarantannie lub w izolacji.
7. Przy wejściach do budynków szkoły zamieszczone są informację o obowiązku dezynfekowania rąk oraz instrukcje użycia środka dezynfekującego.
8. Każdy uczeń i każdy pracownik szkoły zobowiązany jest do używania maseczki w przestrzeni wspólnej szkoły (korytarze, świetlica, toalety itp.).
9. Na każdym korytarzu znajdują się pojemniki przeznaczone na zużyte maseczki.

§ 2

Informacje dla uczniów i rodziców

1. Do szkoły może uczęszczać uczeń bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych oraz gdy domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych lub w izolacji.
2. Wszyscy uczniowie wchodzący do budynku szkoły muszą dezynfekować ręce oraz zakrywać usta i nos maseczką.
3. W przypadku nie spełnienia ww. warunku uczeń nie może wejść na teren szkoły.

4. W trakcie przerw uczeń ma obowiązek zakrywania ust i nosa, do momentu wejścia do sali lekcyjnej.
5. Po zajęciu miejsca w sali lekcyjnej uczeń nie ma obowiązku zakrywania ust i nosa. Maseczkę odkłada do woreczka foliowego.
6. Każdego ucznia obowiązują ogólne zasady higieny: częste mycie rąk (po przyjściu do szkoły należy bezzwłocznie umyć ręce), ochrona podczas kichania i kaszlu, unikanie dotykania oczu, nosa i ust.
7. Wszyscy uczniowie zachowują szczególne środki ostrożności: zachowują dystans społeczny, na przerwie zasłaniają usta i nos, przed wejściem do sali dezynfekują ręce.
8. W trakcie lekcji uczniowie nie używają wspólnych pomocy dydaktycznych, jeśli zachodzi taka potrzeba dezynfekuje je nauczyciel (według instrukcji).
9. **Zgodnie z zapisem w Statucie Szkoły §50 pkt. 8 każdego ucznia obowiązuje zakaz wychodzenia na przerwach lub lekcjach poza teren szkoły.**
10. Jeżeli nauczyciel lub pracownik szkoły zaobserwuje u ucznia objawy mogące wskazywać na infekcję dróg oddechowych (w szczególności temperatura powyżej 38°C, kaszel, duszności), odizolowuje ucznia umieszczają go w odrębnym pomieszczeniu – izolatce (budynek A sala G3, budynek B sala B33, budynek W i K kantorek Sali W7), zapewniając minimum 2 m odległości od innych osób. Następnie informuje o tym fakcie dyrektora, który powiadomienia rodziców w celu odebraniu ucznia ze szkoły.
11. Uczeń może korzystać ze stołówki szkolnej według ustalonego harmonogramu wydawania posiłków i obowiązującej *Procedury bezpiecznego korzystania ze stołówki szkolnej.* Posiłki wydawane są na przerwach 20 minutowych.
12. Uczeń może korzystać ze sklepiku szkolnego.
13. Uczeń może korzystać z biblioteki szkolnej zgodnie z *Procedurą funkcjonowania biblioteki szkolnej*
14. Po skończonych zajęciach lekcyjnych uczniowie powinni wychodzić ze szkoły wyjściem położonym najbliżej sali, w której mieli ostatnią lekcje.
15. Każdego ucznia obowiązują zasady określone w Statucie Szkoły oraz wprowadzone Zarządzeniami Dyrektora Szkoły.
16. Rodzice/prawni opiekunowie kontaktują się z wychowawcą klasy telefonicznie lub mailowo, w przypadku konieczności bezpośredniego kontaktu zachowują obowiązujące zasady przebywania na terenie szkoły osób z zewnątrz.

§ 3

Informacje dla nauczycieli

1. Do pracy w szkole mogą przychodzić jedynie osoby, bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych oraz gdy domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych lub w izolacji.
2. Nauczyciele wchodzący do szkoły mają obowiązek dezynfekcji rąk oraz zakrycia ust i nosa maseczką.
3. Nauczycieli obowiązuje zachowanie dystansu społecznego (1,5 m) w pokoju nauczycielskim, w innych pomieszczeniach szkoły.

4. Nauczyciele dyżurujący według ustalonego harmonogramu zachowują szczególne środki ostrożności: zachowują dystans społeczny, zasłaniają usta i nos, przed wejściem do sali dezynfekują ręce.
5. W trakcie zajęć nie mają obowiązku zakrywania ust i nosa.
6. W trakcie lekcji zwracają uwagę na to, aby uczniowie nie używali wspólnych pomocy dydaktycznych, jeśli zachodzi taka potrzeba należy je dezynfekować (według instrukcji).
7. Każdy nauczyciel ma obowiązek wietrzenia sali w czasie przerwy.
8. Przedmioty i sprzęty znajdujące się w sali, których nie można skutecznie umyć, uprać lub dezynfekować, należy usunąć lub uniemożliwić do nich dostęp.
9. Sprzęt i materiały wykorzystywane podczas zajęć praktycznych należy czyścić lub dezynfekować.
10. W salach lekcyjnych, w których zajęcia prowadzą różni nauczyciele, należy zachować odległość między stolikiem nauczyciela a ławkami uczniów, co najmniej 1,5 m lub pozostawić wolną ławkę w bezpośrednim sąsiedztwie stolika nauczyciela oraz przed rozpoczęciem zajęć zdezynfekować powierzchnię dotykową biurka nauczyciela,
11. Zaleca się korzystanie przez uczniów z boiska szkolnego oraz pobyt na świeżym powietrzu na terenie szkoły.
12. Rekomenduje się organizację wyjść w miejsca otwarte, np. las, tereny zielone, z zachowaniem dystansu od osób trzecich oraz zasad obowiązujących w przestrzeni publicznej. Należy unikać wyjść grupowych i wycieczek do zamkniętych przestrzeni z infrastrukturą, która uniemożliwia zachowanie dystansu społecznego.
13. Podczas realizacji zajęć, w tym zajęć wychowania fizycznego i sportowych, w których nie można zachować dystansu, należy zrezygnować z ćwiczeń i gier kontaktowych.
14. Jeżeli nauczyciel zaobserwuje u ucznia objawy mogące wskazywać na infekcję dróg oddechowych (w szczególności temperatura powyżej 38°C, kaszel, duszności), należy odizolować ucznia w odrębnym pomieszczeniu zgodnie z § 2 pkt. 10 i niezwłocznie powiadomić o tym fakcie dyrektora szkoły
15. Każdy nauczyciel zobowiązany jest zwracać uwagę uczniom na konieczność regularnego mycia rąk, dezynfekcji oraz prawidłowego noszenia maseczki w przestrzeniach wspólnych szkoły.

§ 4

Informacje dla pracowników obsługi:

1. Do pracy mogą przychodzić jedynie osoby, bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych oraz gdy domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych lub w izolacji.
2. Osoby sprzątające zachowują szczególne środki ostrożności tj. do prac używają rękawic jednorazowych, odzieży ochronnej (po każdy dniu odzież oddają do prania w wysokiej temperaturze z dodatkiem detergentu), obuwia ochronnego.

3. W trakcie wyznaczonych przerw dezynfekują sale lekcyjne – 1 raz w trakcie trwania zajęć oraz po skończonych zajęciach, w trakcie lekcji myją i dezynfekują sanitariaty, balustrady, miejsca użyteczności wspólnej.

4. Każda osoba sprzątająca prowadzi monitoring codziennych prac porządkowych, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymywania w czystości sal zajęć, pomieszczeń sanitarnohigienicznych, ciągów komunikacyjnych, dezynfekcji powierzchni dotykowych – poręczy, klamek i powierzchni płaskich, klawiatur, włączników.
5. Przeprowadzając dezynfekcje, należy ściśle przestrzegać zaleceń producenta znajdujących się na opakowaniu środka do dezynfekcji. Ważne jest ścisłe przestrzeganie czasu niezbędnego do wywietrzenia dezynfekowanych pomieszczeń i przedmiotów.
6. Do obowiązków osób sprzątających jest również napełnianie i uzupełnianie pojemników z płynem do dezynfekcji rąk w salach i do dezynfekcji powierzchni.

§ 5

Informacja dla pracowników administracji

1. Dla pracowników administracji rozpoczynających pracę od godziny 7.00 przeznaczone jest wejście od ulicy Mickiewicza.
2. Pracownicy administracji ograniczają kontakt z uczniami oraz nauczycielami.
3. Pracownicy nie przemieszczają się po szkole, w razie potrzeby przemieszczają się w czasie lekcji.

§ 6

Postępowanie w przypadku podejrzenia choroby zakaźnej u ucznia

1. Jeżeli rodzice lub opiekunowie ucznia zauważą niepokojące objawy u swojego dziecka lub innych członków rodziny nie posyłają dziecka do szkoły.
2. O podejrzeniu choroby rodzice niezwłocznie informują dyrektora szkoły, a także kontaktują się z telefonicznie ze stacją sanitarno-epidemiologiczną.
3. Nauczyciel lub pracownik szkoły, który zauważył u ucznia oznaki choroby zakaźnej odizolowuje ucznia umieszczając go w oddzielnym pomieszczeniu (zgodnie z § 2 pkt.10) i niezwłocznie powiadamia o tym dyrektora. W izolatce uczeń przebywa pod opieką nauczyciela lub pracownika szkoły z zapewnieniem wszelkich środków bezpieczeństwa i minimum 2 m odległości między osobami.
4. O zaistniałej sytuacji dyrektor, wicedyrektor lub inna wyznaczona osoba niezwłocznie zawiadamia rodziców ucznia oraz Powiatową Stację Sanitarno-Epidemiologiczną w Leżajsku.
5. Dalsze kroki podejmuje dyrektor i o podjętych działaniach informuje rodziców ucznia i pracowników szkoły.
6. Obszar, w którym przebywał i poruszał się uczeń należy poddać gruntownej dezynfekcji, sprzątaniu z zachowaniem szczególnych zasad bezpieczeństwa.

7. Dyrektor ustala listę osób przebywających w tym samym czasie w pomieszczeniach i częściach wspólnych szkoły, w których przebywał uczeń podejrzany o zakażenie i dostosowuje się do zaleceń Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej.

§ 7

Postępowanie w przypadku podejrzenia choroby zakaźnej u pracownika szkoły

1. Pracownik szkoły przebywający w domu, w razie wystąpienia niepokojących objawów nie przychodzi do pracy.
2. O tym fakcie niezwłocznie informuje dyrektora i kontaktuje się ze Powiatową Stację Sanitarno-Epidemiologiczną w Leżajsku.
3. Jeśli stan chorobowy ujawni się podczas pracy, pracownik natychmiast powiadamia dyrektora lub sekretariat główny szkoły, udaje się do najbliższej izolatki.
4. Dyrektor powiadamia Powiatową Stację Sanitarno-Epidemiologiczną w Leżajsku.
5. Pracownik z podejrzeniem zachorowania przebywa sam w izolatce do chwili przybycia odpowiednich służb.
6. Obszar, w którym przebywał i poruszał się pracownik należy poddać gruntownej dezynfekcji, sprzątaniu z zachowaniem szczególnych zasad bezpieczeństwa.
7. Dyrektor ustala listę osób przebywających w tym samym czasie w pomieszczeniach i częściach wspólnych szkoły, w których przebywał pracownik podejrzany o zakażenie i dostosowuje się do zaleceń Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej.

§ 8

Postanowienia końcowe

1. Uchyla się regulamin wprowadzony w dniu 31.08.2020r Zarządzeniem nr 27/2020.
2. Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania i obowiązuje do odwołania.
3. Regulamin może być modyfikowany.
4. Regulamin będzie opublikowany na stronie szkoły, przesłany do nauczycieli, uczniów i rodziców poprzez dziennik elektroniczny, w wersji papierowej udostępniony pracownikom w pokoju nauczycielskim, w sekretariacie szkoły.
5. Pracownicy administracji i obsługi zostaną zapoznani z regulaminem oraz będą informowani o wprowadzanych zmianach.

Załącznik nr 2
do Zarządzenia nr 28/2021
z dnia 27.08.2021

Procedura bezpiecznego korzystania ze stołówki szkolnej

1. Obiady wydawane są podczas dwóch przerw, każda po 20 minut.
2. Uczniowie korzystają z obiadu na odpowiednich przerwach według ustalonego porządku (harmonogramu)
3. Każdy uczeń wchodzący na stołówkę ma obowiązek dezynfekcji rąk oraz musi mieć założoną maseczkę do momentu kiedy rozpoczyna spożywanie posiłku.
4. Pracownik kuchni wydaje obiad na tacy w naczyniach wielokrotnego użycia, sztućce i chleb zapakowane w serwetkę.
5. Po spożyciu posiłku każdy stołujący ma obowiązek odnieść do okienka na tacy naczynia i sztućce.
6. W stołówce ustawione są stoliki z zachowaniem odpowiedniej odległości.
7. Korzystający ze stołówki nie może przesuwać stolików, przenosić krzeseł.
8. Po każdej zmianie pracownik stołówki-kuchni dezynfekuje stoliki, wietrzy odpowiednio pomieszczenie zgodnie z instrukcją użycia płynu dezynfekującego.
9. Przy wymienionych czynnościach pracownicy zachowują szczególne środki ostrożności.

Załącznik nr 3
do Zarządzenia nr 28/2021
z dnia 27.08.2021

Procedura funkcjonowania biblioteki szkolnej

1. Przy wejściu do biblioteki należy bezwzględnie zdezynfekować ręce i założyć maseczkę ochronną.
2. Zachować dystans co najmniej 1,5 m od innych osób i pracowników.
3. Oddawane książki należy zeskanować za pomocą czytnika kodów kreskowych, umieszczonego na ladzie (bez dotykania urządzenia), poczekać na potwierdzenie oddania przez pracownika oraz odłożyć do wyznaczonego pudełka.
4. Zwrócone książki, czasopisma oraz inne materiały biblioteczne podlegają trzydniowej kwarantannie.
5. W przypadku wypożyczeń nie ma możliwości samodzielnego dostępu do regałów, bibliotekarz poda i wypożyczy potrzebną książkę.
6. W czytelni może przebywać max 10 osób, z zachowaniem dystansu co najmniej 1,5 m.
7. Nie ma możliwości wypożyczania książek, podręczników, atlasów, płyt DVD na lekcje.
8. Nie ma możliwości projekcji filmów w czytelni.
9. Nie ma możliwości prowadzenia lekcji przedmiotowych w czytelni.